

Juridisch Adviseur

Functiefamilie	Overige Staf
Functienummer	55.10.140
Versie	Maart 2011
Organisatorische context	Rapporteert aan het Hoofd van de afdeling.
Doel van de functie	Draagt bij aan de uitvoering van het juridisch beleid en adviseert het management over juridische aangelegenheden, conform relevante wet- en regelgeving en het bedrijfsbeleid, om juridische risico's te beheersen en de besluitvorming te ondersteunen.

Resultaatgebieden

1. Bijdrage Juridisch Beleid

Ondersteunt het Hoofd van de afdeling bij het formuleren van uitgangspunten en het ontwikkelen van beleid op het gebied van juridisch zaken en verzekeringstechnische aangelegenheden.

2. Juridische Zaken

Draagt bij aan de implementatie en navolging van het juridisch beleid.

3. Verzekeringen

Treft de voorbereidingen voor af te sluiten of te verlengen verzekeringen.

4. Klachten & Claims

Beoordeelt klachten en (schade)claims van klanten en handelt deze af vanuit het juridisch perspectief.

5. Bestemmingsplan

Leverd een bijdrage aan de ontwikkeling van bestemmingsplanprocedures en coördineert en beoordeelt de activiteiten van derden in relatie tot deze procedures.

6. Advies

Beoordeelt op verzoek de juridische aspecten van bepaalde vraagstukken (zoals de aankoop van gronden, beoordeling van contracten, etc.), in relatie tot statutaire bepalingen en wettelijke voorschriften, en adviseert het management hierover.

Functie-eisen

HBO werk- en denkniveau met circa 3-5 jaar werkervaring.

Differentiërende factoren voor functie-indeling

- ↑ De functie kan een niveau hoger uitkomen indien deze complexe standaardcontracten en overeenkomsten ontwikkelt en/of rechtszaken zelfstandig afhandelt.
- ↓ De functie kan een niveau lager uitkomen indien geen bijdrage wordt geleverd aan het ontwikkelen van bestemmingsplanprocedures en/of geen zelfstandig juridisch advies aan het management wordt gegeven.